



جمعية التنمية الأهلية
ببحرة المجاهدين

المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية
بحرة المجاهدين
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع
غير الربحي برقم ترخيص (4268)

الرقم:

التاريخ: / / ١٤٤٥ هـ

المرفقات:

سياسة توجيه مبلغ التبرع الى مشروع آخر

جمعية التنمية الأهلية ببحرة المجاهدين (اثراء)
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
بترخيص رقم (٤٢٦٨)

منطقة مكة المكرمة- محافظة بحرة

✉ lejnahtbm@hotmail.com 🌐 tbm.sa

✂ tbm_sa

☎ 0504711557

آيبان

SA3880000

للتحويل البنكي

322608010020920

مصرف الراجحي
alrajhi bank





الرقم:

التاريخ: / / ١٤٤٥ هـ

المرفقات:

مقدمة:

تهدف هذه السياسة إلى بيان المبادئ والإرشادات المنظمة لعملية توجيه التبرعات من مشروع إلى آخر، سواءً بناءً على رغبة المتبرع، أو بحسب ما تقتضيه سياسة الجمعية وظروف المشاريع، مع الالتزام بالضوابط الشرعية والأنظمة المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

النطاق:

تسري هذه السياسة على جميع عمليات التبرع الواردة إلى الجمعية، وتشمل مسؤوليات الجمعية، والمتبرعين، وفرق جمع التبرعات، فيما يخص توجيه الأموال والتصرف فيها وفق الأغراض المحددة.

البيان العام:

تؤكد الجمعية أن جميع التبرعات تُقدّم طواعية من المتبرعين، وتلتزم ببذل العناية الواجبة لتوجيه تلك التبرعات إلى المشاريع المخصصة لها وفق رغبة المتبرع، مع مراعاة الشفافية والعدالة في الإجراءات.

أولاً: سياسة توجيه التبرع حسب رغبة المتبرع:

تُتيح الجمعية للمتبرع إعادة توجيه تبرعه إلى مشروع آخر، وفقاً للضوابط التالية:

١. يمكن طلب إعادة توجيه التبرع خلال (٢٤) ساعة من تاريخ التبرع.
٢. يجب تقديم طلب مكتوب أو إلكتروني رسمي إلى إدارة الجمعية، يوضح فيه:

- اسم المتبرع

- المبلغ المتبرع به

- المشروع المحوّل منه

- المشروع المحوّل إليه

الرقم:

التاريخ: / / ١٤٤٥ هـ

المرفقات:



جمعية التنمية الأهلية
ببحرة المجاهدين

المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية
بحرة المجاهدين
مسجلة بالمركز الوطني للتنمية القطاع
غير الربحي برقم ترخيص (4268)

٣. تتم دراسة الطلب وتنفيذه خلال (٣٠) يوماً من تاريخ استكمال البيانات المطلوبة، بعد خصم أي مصاريف إدارية أو رسوم تم اقتطاعها من عملية التبرع أو تحويله.
٤. يراعى في التحويل توافق المشروع الجديد مع الغرض العام للتبرع الأصلي إن وُجد.

ثانياً: سياسة توجيه التبرع حسب مصلحة الجمعية:

في حال تعذر تنفيذ المشروع المتبرع له أو انتهائه، فإن للجمعية - وفقاً لأنظمتها وتعليمات الجهات الرقابية - أن تتصرف بالتبرع وفق الشروط التالية:

١. عدم إمكانية استكمال المشروع، أو انتهاءه، أو عدم تكراره مستقبلاً (مثل انتهاء موسم أو مناسبة أو مشروع طارئ).

٢. طلب موافقة المتبرع الخطية أو الإلكترونية قبل تحويل مبلغ التبرع إلى مشروع بديل.

- في حال رفض المتبرع: تلتزم الجمعية برد مبلغ التبرع له وفق الضوابط المالية المعتمدة.

٣. في حال تعذر الوصول إلى المتبرع بعد بذل الجهد المعقول، تلتزم الجمعية بطلب موافقة المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي قبل التصرف بالتبرع في مشروع آخر.

تم الاعتماد من مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم: (٤٦/٣) التاريخ: ٢٠٢٤/٨/١ م الموافق ١٤٤٦/٠١/٢٦ هـ

رئيس مجلس إدارة جمعية

التنمية الأهلية ببحرة المجاهدين (أثراء)

فهد بندر العتيبي



منطقة مكة المكرمة - محافظة بحرة

lejnahatbm@hotmail.com tbm.sa

tbm_sa

0504711557

آيبان

SA3880000

للتحويل البنكي

322608010020920

مصرف الراجحي
alrajhi bank



محضر اجتماع

٤٦/٣	تاريخ الاجتماع	١٤٤٦/٠١/٢٦ هـ - ٢٠٢٤/٠٨/٠١ م
مقر الجمعية	وقت بداية الاجتماع	٠٥:٠٠ م

أعضاء المجلس

م	الاسم	المكتب	التوقيع
١	فهد بندر منيع العتيبي	رئيس المجلس	
٢	صالح عقار صالح الزهراني	نائب الرئيس	
٣	علوان رافع حسن القرني	عضو	
٤	سامي علوان ردعان النخالي	عضو	
٥	علي علوان ردعان النخالي	عضو	

التعاميم الواردة خلال الفترة.	مداول الاجتماع
الاطلاع على البرامج المنفذة	
مناقشة تعيين المراجع الداخلي.	
مناقشة عقد اجتماع جمعية عمومية غير عادية.	
مناقشة تعيين مسؤول التزام .	
مناقشة تحديث واعتماد السياسات واللوائح وأنظمة العمل	

اطلع المجلس على التعاميم الواردة خلال الفترة وأوصى بالتقيد بجميع التعليمات الواردة	القرارات والتوصيات
اطلع المجلس على البرامج المنفذة خلال الفترة الماضية	
و افق المجلس على تكليف الأستاذ / محمد علوان النخالي مراجعا داخليا	
عقد اجتماع جمعية عمومية غير عادية بتاريخ ٢٢/٠٩/٢٠٢٤ م ، لمناقشة المواضيع التالية :	
تعديل نطاق الجمعية - تعديل أهداف الجمعية - اعتماد اسم مختصر للجمعية - تعديل اللائحة الأساسية	
و افق المجلس على تكليف الأستاذ/ صالح عقار صالح الزهراني مسؤولا للالتزام	





القرارات والتوصيات

و افق المجلس على اعتماد السياسات واللوائح وأنظمة العمل التالية:

- | | |
|---|--|
| ١- سياسة قواعد السلوك | ٢- سياسة الإفصاح عن بيانات أعضاء المجلس والإدارة |
| ٣- لائحة تنظيم العمل الموارد البشرية (النظام الداخلي) | ٤- سياسة نشر اللوائح والتقارير المالية |
| ٥- سياسة الإفصاح وتحديث البيانات | ٦- سياسة الإبلاغ عن المخالفات |
| ٧- لائحة تنظيم عمل المدير التنفيذي | ٨- سياسة تعارض المصالح |
| ٩- لائحة تنظيم العمل | ١٠- سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها |
| ١١- لائحة إدارة التطوع والمتطوعين | ١٢- سياسة الالتزام بالأنظمة واللوائح |
| ١٣- لائحة وآلية التحقق من وصول التبرع من المتبرع إلى المستفيد النهائي | ١٤- سياسة الامتثال الداخلي |
| ١٥- لائحة المشتريات | ١٦- سياسة إدارة المخاطر |
| ١٧- لائحة شراء الأصول | ١٨- تقييم المخاطر المتأصلة والكامنة |
| ١٩- اللائحة المالية | ٢٠- سياسة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب |
| ٢١- النظام المالي للجمعية | ٢٢- المؤشرات الدالة على عمليات غسل الأموال |
| ٢٣- دليل الإجراءات المالية والمحاسبية | ٢٤- سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب |
| ٢٥- سياسة التعامل مع المقبوضات | ٢٦- سياسة جمع التبرعات |
| ٢٧- سياسة صرف المساعدات | ٢٨- سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة |
| ٢٩- آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية | ٣٠- آلية تحديد راتب المدير والموظفين القياديين |
| ٣١- سياسة الاستثمار وآلية تخصيص العوائد | ٣٢- آلية قياس رضا المستفيدين |
| ٣٣- سياسة التبرعات والاستبدال والإرجاع | ٣٤- الهيكل التنظيمي الإداري للجمعية |
| ٣٥- آلية استرداد التبرع للمتبرع | ٣٦- الهيكل التنظيمي المالي |
| ٣٧- سياسة التعامل مع الزكاة | ٣٨- إجراءات التوظيف |
| ٣٩- سياسة الحوكمة | ٤٠- سياسة التملك والاستثمار |
| ٤١- نظام الرقابة الداخلية | ٤٢- لائحة صلاحيات مجلس الإدارة والصلاحيات الممنوحة للمجلس |
| ٤٣- سياسة آلية الرقابة على المنظمة | ٤٤- سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية |
| ٤٥- سياسة إدارة الشكاوى | ٤٦- آلية التدقيق لاختبار فاعلية كفاية السياسات والاجراءات والضوابط لمكافحة تمويل الإرهاب |
| ٤٧- سياسة الصرف على البرامج والأنشطة | ٤٨- سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيد |
| ٤٩- سياسة خصوصية البيانات | ٥٠- سياسة توجيه مبلغ التبرع الى مشروع آخر |
| ٥١- سياسة قواعد السلوك | ٥٢- لائحة أدوار ومسؤوليات مجلس الإدارة تجاه مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب |

