



الخطة التشغيلية لجمعية التنمية الاهلية

بمحافظة بحرة

أولاً البرامج والمشاريع :

م	الأهداف	وقف البرنامج	التكرار	المسؤول عن البرنامج	الفئة المستفيدة	العدد المستهدف	التكلفة التقديرية	الايراد المتوقع	الملاحظات
١	مشتلي (البيوت الخضراء) تحقيق عائد مالي للجمعية وتوفير فرص عمل للشباب في مجال الزراعة	• انشاء المشروع • تدريب وتأهلي الشباب • التشغيل • التسويق • مساعدة الشباب على تملك مشاريع مشابهة	مرة واحدة	لجنة الاستثمار	الشباب من ٢٠ إلى ٣٥ سنة	٥٠ مستفيد	٩١٠,٠٠٠	-	الدراسة تحت الإعداد
٢	طهور توفير فرص عمل للسيدات وتحقيق عائد مالي للجمعية	• انشاء مشروع • التدريب والتأهيل • التشغيل • التسويق	مرة واحدة	لجنة الاستثمار	الشابات من ٢٠ إلى ٣٥ سنة	٢٠ مستفيدة	٣٥٠,٠٠٠	٢٢٠,٠٠٠	-
٣	معمل ابتكار لتمكين المشاريع المتعثرة تمكين المشاريع وحل مشكلة عدم استدامتها	• ورش عمل تجمع أصحاب المشاريع بالمختصين . • تحليل البيانات وقياس المؤشرات وتقديم حلول لتمكين المستفيد	مرتين	مسؤول البرامج	الشباب من ٢٠ إلى ٣٥ سنة	٣٠ مستفيدة	٣٠,٠٠٠	-	رفع المشروع للمانحين

رفع المشروع للمانحين	-	١٠٠,٠٠٠	٤٠ مستفيد	الشباب من ١٨ إلى ٣٥ سنة	مسؤول البرامج	مرتين	برنامج تدريبي يهيئ الشباب للعمل في القطاع الخاص	تأهيل الشباب الراغب بالتوظيف لسوق العمل	التأهيل لسوق العمل	4
رفع المشروع للمانحين	-	٧٥,٠٠٠	٣٠ مستفيد	الشباب من ١٨ إلى ٣٥ سنة	مسؤول البرامج	مرة واحدة	• انشاء المشروع • تدريب وتأهلي الشباب • التشغيل • التسويق • مساعدة الشباب على تملك مشاريع مشابهة	توفير فرص عمل للشباب في مجال الارشاد السياحي	المارشدة السياحي	5
رفع المشروع للمانحين	-	٥٥,٠٠٠	٤٠ مستفيد	الشباب من ١٨ إلى ٣٥ سنة	مسؤول الرعاية الاجتماعية	شهريا	• تدريب على اعداد دراسات الجدوى • قروض ميسرة بدون فوئد • استشارات فنية ومالية وتسويقية	دعم ورعاية المشاريع الصغيرة	منتجون	6

ثانياً الاستداهة المالية

م	النشاط	الأهداف	وقف البرنامج	المسؤول عن البرنامج	العدد المستهدف	التكلفة التقديرية	الايراء المتوقع	الملاحظات
١	مكتب استقبال	التعريف بالجمعية وزيادة مواردها	فتح مكتب استقبال خاص بالجمعية فدي موقع متميز	لجنة تنمية الموارد المالية	مكتب واحد	٩٠,٠٠٠	٢٠٠,٠٠٠	
٢	برامج الاستقطاع	زيادة الموارد المالية	اعداد برنامج للاستقطاع وتسويقة	الادارة التنفيذية	برنامج واحد	١٠,٠٠٠	٥٠,٠٠٠	موجة للصدقة العامة
٣	برامج المنح	تغطية تكاليف البرامج والمشاريع من خلال المانحين	صياغة المشاريع وفق نماذج المانحين ورفعها لطلب الدعم	الادارة التنفيذية	٥ مشاريع	٥٠,٠٠٠	٩٠٠,٠٠٠	

ثالثاً العلاقات العامة

م	النشاط	الأهداف	وصف البرنامج	المسؤول عن البرنامج	العدد المستهدف	التكلفة التقديرية	الايراد المتوقع	الملاحظات
١	وحدة التطوع	سد احتياج العمل من خلال تشغيل المتطوعين و اتاحة الفرصة للشباب للممارسة العمل واكتساب الخبرات	استقطاب المتطوعين عبر منصة التطوع وتشغيلهم حسب احتياجات الجمعية	مسؤول العلاقات	٣٠ متطوع	-	-	-
٢	برنامج العضوية	زيادة عدد الاعضاء في الجمعية	اعداد برنامج للعضوية (ميزات - خصومات - تسويق)	مسؤول العلاقات	٢٠ عضو	-	٤٠٠٠	
٣	عقد الشراكات	تحقيق التكامل من خلال الشراكات	تجديد الشراكات الفاعلة وعقد الشراكات الجديدة التي تحتاجها الجمعية مع الجهات الحكومية والخاصة لتسهيل اعمال الجمعية	الادارة التنفيذية				

رابعاً التسويق

م	النشاط	الأهداف	وصف البرنامج	المسؤول عن البرنامج	العدد المستهدف	التكلفة التقديرية	الايراد المتوقع	الملاحظات
١	المتجر الإلكتروني	تسويق مشاريع الجمعية ومنتجات مشاريع الشباب	نشر وتسويق مشاريع الجمعية ومنتجات مشاريع الشباب عبر متجر (سلة)	مسؤول التسويق	٢٠ مستفيد	١٠,٠٠٠	٥٠,٠٠٠	-
٢	حملات تسويقية	تسويق برامج ومشاريع الجمعية لدى المتبرعين والمستفيدين	عمل حملات تسويقية للاتي : العضوية - الاستقطاب - حملات خاصة بالبرامج	مسؤول التسويق	٥ حملات	٩٥,٠٠٠	٢٠٠,٠٠٠	-
٣	التسويق لحساب الجمعية	زيادة عدد المتابعين	تغذية مواقع الجمعية بمواد جاذبة لزيادة عدد المتابعين . صناعة محتوى جيد لتسويق برامج وأنشطة الجمعية	مسؤول التسويق	١٦٠٠ متابع	١٠,٠٠٠	-	-
٤	المشاركة في الفعاليات	التعريف بالجمعية والتسويق لبرامجها	المشاركة في الفعاليات بمحتوى جاذب	مسؤول التسويق	٤ مشاركات	٢٠,٠٠٠	-	-
٥	هدايا دعائية	التسويق للجمعية	طباعة شعار الجمعية على مجموعة هدايا : اقلام - ميداليات - أكواب	مسؤول التسويق	٣٠٠	٥٠٠٠	-	-

خامساً تنمية الموارد البشرية :

م	النشاط	الأهداف	وصف البرنامج	المسؤول عن البرنامج	العدد المستهدف	التكلفة التقديرية	الايبراد المتوقع	الملاحظات
١	برنامج التوظيف	سد احتياجات الجمعية من التوظيف حسب الهيكل المعتمد	استقطاب الكفاءات لشغل الوظائف الشاغرة وتسجيلها على شركات التوظيف	الادارة التنفيذية	٨	١٩٢,٠٠٠	١١٣,٤٠٠	-
٢	البرنامج التطويري للعاملين	رفع كفاءة العاملين	حصص الجدارات المطلوبة لكل وظيفة تحليل واقع الموظفين وتحديد الفجوة والاحتياج التدريبي	الادارة التنفيذية	٦ برامج	١٥,٠٠٠	-	-
٣	برنامج قياس رضى العاملين	تحقيق الاستدامة للموارد البشرية	برنامج يقيس رضى العاملين ويحدد مواطن عدم الرضى لمساعدة الادارة على تفاديها	الادارة التنفيذية	١ برنامج	٦٠٠٠	-	-
٤	برنامج الحوافز	تشجيع العاملين	وضع برنامج متكامل لتحفيز بناء على الانجاز وتقييم الأداء	الادارة التنفيذية	١ برنامج	٢٥,٠٠٠	-	-

سادساً التطوير الإداري

م	النشاط	الأهداف	وصف البرنامج	المسؤول عن البرنامج	العدد المستهدف	التكلفة التقديرية	الايراد المتوقع	الملاحظات
١	استطلاعات الرأي	صباغة المشاريع وبرامج التطوير وفق الاحتياج الحقيقي للمستفيدين	استطلاع يحد أهم المشكلات التي تواجه الرياديين في مشاريعهم	الإدارة التنفيذية	٣	٣٠٠٠	-	-
٢	برنامج تقني لحصر المستفيدين	حصر المستفيدين قياس مستوى رضاهم استمرار التواصل معهم	تطبيق تقني لحصر أعداد المستفيدين وقياس مدى رضاهم عن الخدمات المقدمة لهم وجمع قواعد البيانات للمستفيدين	السكرتير التنفيذي	١	٨٠٠٠	-	-
٣	إعداد دليل متكامل للجمعية	عمل دليل متكامل يجمع اللوائح والنماذج الخاصة بالجمعية	مراجعة اللوائح والنماذج والسياسات وتحديثها واستكمال الناقص منها وجمعها في دليل واحد	السكرتير التنفيذي	١	٣٠٠٠	-	-
٤	تفعيل البوابة الالكترونية	اعتماد العمل الإداري على التقنية الرقمية (الأتمتة)	تحويل العمل الإداري على البوابة الالكترونية للجمعية	السكرتير التنفيذي	١	٢٥٠٠	-	-
٥	عمل دليل للحوكمة	مراقبة مدى تحقيق الجمعية لمعايير الوزارة في الحوكمة	إخراج دليل متكامل لمتطلبات الحوكمة وتطبيقه على الجمعية	الإدارة التنفيذية	١	٥٠٠٠	-	-